**TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM HÀ NỘI** **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

ĐƠN VỊ: **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

*Hà Nội, ngày tháng năm 2017*

ĐỀ NGHỊ SỬ DỤNG XE Ô TÔ

Kính gửi: Ban giám hiệu Trường ĐHSP Hà Nội,

Đề nghị Ban giám hiệu phê duyệt kế hoạch sử dụng xe ô tô phục vụ công tác chung với nội dung cụ thể như sau:

* Nội dung công việc:
* Họ tên người sử dụng xe: chức vụ:
* Số lượng người đi cùng:
* Địa điểm đi:
* Địa điểm đến:
* Thời gian đón: giờ phút, ngày / /2017
* Thời gian sử dụng xe từ ngày / /2017 đến ngày / /2017
* Điện thoại người sử dụng xe: Email:

Trân trọng cảm ơn!

BAN GIÁM HIỆU DUYỆT PHÒNG QUẢN TRỊ LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ